



# CONVOCATÒRIA BEQUES ERASMUS+ 2020/2021

## 1. OBJECTE

## 2. NOMBRE I DURACIÓ DE LES BEQUES

### 2.1. Per ESTUDIANTS

### 2.2. Per PERSONAL

## 3. REQUISITS

## 4. INSCRIPCIÓ

## 5. SELECCIÓ

## 6. CRITERIS DE SELECCIÓ

### 6.1. ESTUDIANTS

### 6.2. PERSONAL

## 7. ACCEPTACIÓ DE LA BECA

## 8. ELECCIÓ DE GESTIÓ

### 1. GESTIÓ AUTÒNOMA DE LA SUBVENCIÓ

### 2. GESTIÓ PER PART DEL CENTRE EDUCATIU

### 3. GESTIÓ EXTERNALITZADA



Mitjançant resolució el 28 de setembre de 2020 del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE), es van publicar les llistes definitives de sol·licituds seleccionades i excloses de projectes d'Acció Clau 1, Mobilitats de persones per motius d'aprenentatge en el sector de l'educació Superior (KA103), corresponent a la Convocatòria de Propostes del Programa Erasmus + 2020. La institució **ESCOLA GINEBRÓ** va resultar beneficiària d'una subvenció per al projecte **2020-1-ES01-KA103-078498**.

Mitjançant resolució el 04 de juny de 2019 del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE), es van publicar les llistes definitives de sol·licituds seleccionades i excloses de projectes d'Acció Clau 1, Mobilitats de persones per motius d'aprenentatge en el sector de l'educació Superior (KA103), corresponent a la Convocatòria de Propostes del Programa Erasmus + 2019. La institució **ESCOLA GINEBRÓ** va resultar beneficiària d'una subvenció per al projecte **2019-1-ES01-KA103-062030**



# ES RESOL:

## 1. OBJECTE

La present publicació té per objecte establir les bases reguladores i convocar les beques de mobilitat Erasmus + destinades a estudiants i personal de cicles formatius de grau superior (CFGs).

## 2. NOMBRE I DURACIÓ DE LES BEQUES

Es convoquen les següents beques:

### 2.1. Per ESTUDIANTS

El nombre de places destinades a estudiants és 18.

Els/es alumnes/as podran escollir entre les següents destinacions, en funció de les quals l'import de la beca és diferent, tal com estableix el SEPIE.

<b>País de destino</b>	<b>Importe de la beca por alumno/a al mes (Apoyo individual)</b>
Dinamarca, Finlàndia, Irlanda, Islàndia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega, Regne Unit, Suècia	400 euros
Alemanya, Àustria, Bèlgica, Xipre, França, Grècia, Itàlia, Malta, Països Baixos, Portugal	350 euros
Bulgària, Croàcia, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Hongria, Letònia, Lituània, Macedònia del Nord, Polònia, República Txeca, Romania, Sèrbia, Turquia	300 euros

### 2.2. Per PERSONAL

El nombre de places destinades a personal és 2.

El personal podrà escollir entre les següents destinacions, en funció de les quals l'import de la beca és diferent, tal com estableix el SEPIE.



<b>País de destino</b>	<b>Importe de la beca per participant al dia (Recolzament individual)</b>
Dinamarca, Finlàndia, Irlanda, Islàndia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega, Regne Unit, Suècia	120 euros
Alemanya, Àustria, Bèlgica, Xipre, França, Grècia, Itàlia, Malta, Països Baixos, Portugal	105 euros
Bulgària, Croàcia, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Hongria, Letònia, Lituània, Macedònia del Nord, Polònia, República Txeca, Romania, Sèrbia, Turquia	90 euros

Totes les quantitats i destinacions de la llista són susceptibles de canvis per causes alienes al nostre control durant el procés.

Les quantitats i destinacions definitives es comunicaran individualment a les persones una vegada es publiquen les llistes definitives amb les destinacions finals i quan s'hagi signat el conveni de subvenció (de manera individual).

### **3. REQUISITS**

3.1. Podrà concórrer a aquesta convocatòria l'alumnat que estigui cursant cicles formatius de grau superior (CFGS), durant el curs 2020/2021 a l'**ESCOLA GINEBRÓ** per a les places destinades a **estudiants**.

3.2. Podrà concórrer a aquesta convocatòria el personal docent i no docent que estigui relacionat amb cicles formatius de grau superior (CFGS) durant el curs 2020/2021 a l'**ESCOLA GINEBRÓ** per a les places destinades a **personal**.

### **4. INSCRIPCIÓ**

Totes les persones que compleixin els requisits establerts en el punt 3 de la present convocatòria hauran de seguir els següents passos:

4.1. Preparar la següent documentació:

- Curriculum Vitae en format Europass i en anglès.
- Carta de motivació en anglès.
- Foto del seu DNI, NIE o Passaport.
- Vídeo de 30 segons en anglès presentant-se i explicant la seva motivació per inscriure's al procés
- Foto de la targeta sanitària europea, en cas de tenir-la.

"El present projecte està cofinançat pel programa Erasmus+ de la Unió Europea. El contingut d'aquesta convocatòria és responsabilitat exclusiva de centre educatiu i ni la Comissió Europea, ni el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) són responsables de l'ús que pugui fer de la informació aquí difosa. "



- IBAN (número de compte complet on s'ha d'ingressar la beca en cas de resultar seleccionat).
- Document de protecció de dades i drets d'imatge emplenat i signat. En cas de menors d'edat, ha d'anar signat per un / a dels seus tutors legals.  
[https://drive.google.com/file/d/1PDUqZ\\_\\_17UbN3m8c9qQZuX8uvaL8ijDv/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1PDUqZ__17UbN3m8c9qQZuX8uvaL8ijDv/view?usp=sharing)
- Autorització per participar en el programa signat per un / a dels seus tutors legals en cas de menors d'edat. (S'ha de lliurar també foto del DNI, NIE o Passaport de tutor / a que signa).

4.2. Omplir el [FORMULARI D'INSCRIPCIÓ](#) i adjuntar la documentació.

4.2.1. S'han d'omplir tots els camps marcats com obligatoris.

4.2.2. Es pot triar entre tres preferències de destinació, estipulades en aquesta mateixa convocatòria.

4.3. Un cop omplert el formulari, es rep un correu electrònic confirmant la inscripció al procés de selecció.

4.4. El termini per fer la inscripció finalitza el dia **1 de març de 2021**

## **5. SELECCIÓ**

5.1. El centre revisa tota la documentació rebuda i es publica el llistat de persones admeses i excloses al procés de selecció. Totes les persones que lliurin dins el termini i en la forma escaient la documentació estipulada en el punt 4 seran admeses al procés.

5.2. Les persones admeses són convocades a través de la pàgina web de centre educatiu i amb un mínim de 24 hores d'antelació per a realitzar una entrevista personal. Es pot donar el cas que es convoqui a les persones admeses a través de correu electrònic, prevalent sempre la informació publicada a la pàgina web. En la convocatòria a l'entrevista s'indica lloc i hora de l'entrevista personal. No presentar-se a l'entrevista personal suposa la desqualificació del procés de selecció, excepte si l'absència és per força major i està degudament justificada. La persona admesa ha d'estar disponible amb 30 minuts d'antelació a l'entrevista.



5.3. L'entrevista personal serà realitzada per una comissió avaluadora integrada per almenys dues persones, un membre de la comissió de mobilitat i una persona experta en programes de mobilitat.

5.4. Un cop finalitzades les entrevistes personals es publica a la pàgina web de centre el llistat provisional de persones seleccionades, en llista d'espera i descartades.

5.5. S'habilita un termini de 7 dies naturals per a reclamacions. Les reclamacions s'han de fer per correu electrònic i enviar-se al coordinador / a Erasmus.

5.6. Un cop revisades les reclamacions, es publica a la pàgina web el llistat definitiu de persones seleccionades, en llista d'espera i rebutjades.

5.7. El centre d'estudis es reserva el dret de deixar alguna plaça deserta en cas que consideri que no hi ha persones candidates adequades.

## **6. CRITERIS DE SELECCIÓ**

S'estableixen els següents criteris per a la selecció de les persones participants:

### **6.1. ESTUDIANTS**

- Expedient acadèmic i criteri intern (màxim **3 punts**). Es porta a terme per l'equip docent i es valoren aspectes com assistència, actitud, compromís i esforç. S'estableix un criteri uniforme per a totes les persones candidates.

- Documentació aportada (màxim **3 punts**). El tribunal valora la qualitat de la documentació aportada en el procés de selecció. S'estableix un criteri uniforme per a totes les persones candidates.

- Entrevista personal (màxim **4 punts**). El tribunal valora la idoneïtat de les persones candidates en funció de les seves respostes a l'entrevista. Es valoren els següents ítems de manera uniforme per a totes les persones candidates: Iniciativa, adaptabilitat, mentalitat oberta, socialització, capacitat de comunicació, maduresa i coneixement de si mateix, idioma estranger, capacitat de resolució de conflictes, motivació i expectatives.



En cas d'empat en la puntuació, es donarà prioritat per aquest ordre:

- A estudiants amb menys oportunitats.
- A estudiants que mai han participat en una mobilitat Erasmus +.

## 6.2. PERSONAL

- Antiguitat en el centre (màxim **1 punt**). S'estipula 0,5 punts per a personal amb menys de 5 anys d'antiguitat i 1 punt per a personal amb una antiguitat en el centre superior a 5 anys.
- Implicació amb el personal en projectes extraescolars (màxim **1 punt**).
- Documentació aportada (màxim **3 punts**). El tribunal valora la qualitat de la documentació aportada en el procés de selecció. S'estableix un criteri uniforme per a totes les persones candidates.
- Idoneïtat del projecte de mobilitat (màxim **5 punts**). Es valora a través de l'entrevista personal. S'estableix fins a 1 punt per la qualitat de la proposta, fins a 2 punts per la rellevància de la proposta per al centre i fins a 2 punts per la viabilitat d'implementació dels aprenentatges en la dinàmica de centre.

En cas d'empat en la puntuació, es donarà prioritat per aquest ordre:

- A personal amb menys oportunitats.
- A personal que mai ha participat en una mobilitat Erasmus +.
- A personal docent.
- Per sorteig.

## 7. ACCEPTACIÓ DE LA BECA

7.1. Les persones seleccionades reben un document que han de tornar completat i signat en un termini màxim de 7 dies per acceptar o rebutjar la subvenció.

7.2. En el document s'estableixen tres opcions de gestió de la beca Erasmus, la persona seleccionada ha de marcar quina és l'opció triada.

7.3. No acceptar o no contestar amb la documentació que es demana en 7 dies naturals des de la recepció del correu electrònic, comporta la renúncia automàtica de la beca atorgada. Donant l'oportunitat a la primera persona de la llista d'espera de la llista definitiva.



## 8. ELECCIÓ DE GESTIÓ

En totes les opcions, les persones participants rebran la subvenció en el compte corrent (IBAN) que hagin facilitat en la fase d'inscripció.

### 1. GESTIÓ AUTÒNOMA DE LA SUBVENCIO

La persona seleccionada pot gestionar la mobilitat al complet per si mateixa, i és responsable de reservar l'allotjament, els vols, trobar l'organització d'acollida per a realitzar la mobilitat en un país elegible per al projecte presentat pel centre, i és l'encarregada de justificar adequadament tot el necessari per la beca Erasmus.

En aquest cas, el/la alumne/a rep la totalitat de la subvenció i serà el/la responsable de la correcta justificació o devolució de la subvenció en el cas que aquesta no estigui ben justificada.

En cas que la utilització de la subvenció no estigui ben justificada, el Ministeri d'Educació (SEPIE) pot fer la reclamació de la subvenció fins a 2 anys després de la finalització de la mobilitat, és a dir, quan es realitzi l'informe final del projecte i l'Agència Nacional dictamini que no és correcta la seva justificació.

Si se selecciona aquesta opció, hi haurà un seguiment per part de centre educatiu per mitjà del tutor de les pràctiques de centre i per part de el/la coordinador/a Erasmus, però serà responsabilitat de la persona seleccionada tant la recerca, la gestió, com la documentació i el correcte funcionament de totes les parts del projecte.

### 2. GESTIÓ PER PART DE CENTRE EDUCATIU

En funció de la destinació i de l'especialitat de la persona participant, el centre educatiu pot tenir alguns acords de col·laboracions en l'àmbit internacional. La persona seleccionada podria optar a algun tipus de mobilitat en aquesta línia, gestionada directament pel centre com a entitat de contacte entre la persona seleccionada i l'empresa. El seguiment en aquest cas es realitzarà directament al país de destí amb un/a coordinador/a homòleg/a a el/la del centre educatiu.

Per saber exactament les possibilitats i condicions de gestió de la beca hi ha disponibles s'ha de parlar directament amb el/la coordinador/a Erasmus del teu institut.





### 3. GESTIÓ EXTERNALITZADA

Fer la gestió per mitjà d'una entitat intermediària (entitat sense ànim de lucre).

Triant aquesta opció, es contempla que amb la totalitat de la subvenció que el programa Erasmus atorga no és possible cobrir tots els serveis, de manera que la persona participant ha de cofinançar una part de la seva mobilitat.

Depenent del lloc de destinació, el participant rebrà una quantitat diferent (estipulada en l'apartat 2 d'aquesta convocatòria) i cofinançarà la resta. La quantitat a cofinançar s'estableix a continuació.

Els preus establerts inclouen els següents serveis:

- Allotjament al país de destinació de les pràctiques: en habitació compartida en residència d'estudiants, o en pisos compartits. (Les opcions depenen de la destinació).
- Mentor i telèfon d'emergència disponible al país de destinació.
- Recerca de l'empresa on es realitzaran les pràctiques per part de l'entitat contractada i responsable de l'acollida al país de destinació.
- Formació a la sortida (preparació específica per a Erasmus).
- Creació i gestió de la documentació oficial i transports durant tot el projecte.
- Transport local (la contractació és opcional)
- Transferència des de / a l'aeroport (la contractació és opcional)

El participant haurà de cobrir el transport internacional d'anada i tornada, ja que la beca no atorga fons per a aquest fi.

En cap cas, els serveis es poden contractar per separat.

Tots els preus establerts a continuació s'estipulen per a mobilitats de dos mesos.

\* Els preus de transport local poden variar depenent de les dates de la mobilitat. En algunes destinacions el transport local s'ha de contractar per mes natural (d'1 a 31 de mes).

\* Els preus de tutorització poden canviar en funció del nombre de persones que realitzin la mobilitat a la mateixa destinació i en les mateixes dates.



### 3.1. DESTINACIONS

#### 3.1.1. SUÈCIA

CIUTAT: Lund / Malmö

ALLOTJAMENT O	TUTORITZACIÓ	TRANSPORT LOCAL	TRANSPORT AEROPORT	TOTAL
765€	650€	170€	120€	1705€

TOTAL BECA	A COFINANÇAR
800€	905€

#### 3.1.2. IRLANDA DEL NORD

CIUTAT: Derry

ALLOTJAMENT O	TUTORITZACIÓ	TRANSPORT LOCAL	TRANSPORT AEROPORT	TOTAL
1050€	350€	180€	60€	1640€

TOTAL BECA	A COFINANÇAR
800€	840€

#### 3.1.3. ITÀLIA

CIUTAT: Campobasso

ALLOTJAMENT	TUTORITZACIÓ	TRANSPORT LOCAL	TRANSPORT AEROPORT	TOTAL
1000€	200€	60€	75€	1335€

"El present projecte està cofinançat pel programa Erasmus+ de la Unió Europea. El contingut d'aquesta convocatòria és responsabilitat exclusiva de centre educatiu i ni la Comissió Europea, ni el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) són responsables de l'ús que pugui fer de la informació aquí difosa. "



TOTAL BECA	A COFINANÇAR
700€	635€

CIUTAT: Arezzo

ALLOTJAMENT O	TUTORITZACIÓ	TRANSPORT LOCAL	TRANSPORT AEROPORT	TOTAL
700€	350€	80€	150€	1280€

TOTAL BECA	A COFINANÇAR
700€	580€

### 3.1.4. PORTUGAL

CIUTAT: Lisboa

ALLOTJAMENT O	TUTORITZACIÓ	TRANSPORT LOCAL	TRANSPORT AEROPORT	TOTAL
1178€	450€	95€	50€	1773€

TOTAL BECA	A COFINANÇAR
700€	1073€

### 3.1.5. GRÈCIA

CIUTAT: Atenes

ALLOTJAMENT	TUTORITZACIÓ	TRANSPORT LOCAL	TRANSPORT AEROPORT	TOTAL
900€	150€	54€	30€	1134€



TOTAL BECA	A COFINANÇAR
700€	434€

\* Preu del transport a l'aeroport si hi ha un grup d'almenys 3 estudiants.

### 3.1.6. ESLOVÈNIA

CIUTAT: Ljubljana / Maribor

ALLOTJAMENT	TUTORITZACIÓ	TRANSPORT LOCAL	TRANSPORT AEROPORT	TOTAL
700€	250€	40€	120€	1110€

TOTAL BECA	A COFINANÇAR
600€	510€

### 3.1.7. POLÒNIA

CIUTAT: Wroclaw

ALLOTJAMENT	TUTORITZACIÓ	TRANSPORT LOCAL	TRANSPORT AEROPORT	TOTAL
520€	100€	60€	20€*	700€

TOTAL BECA	A COFINANÇAR
600€	100€

\*Precio del transporte de aeropuerto si aterriza en Wroclaw.

### 3.1.8. REPÚBLICA TXECA

CIUTAT: Praga

ALLOTJAMENT	TUTORITZACIÓ	TRANSPORT LOCAL	TRANSPORT AEROPORT	TOTAL
990€	380€	56€	-	1426€

"El present projecte està cofinançat pel programa Erasmus+ de la Unió Europea. El contingut d'aquesta convocatòria és responsabilitat exclusiva de centre educatiu i ni la Comissió Europea, ni el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) són responsables de l'ús que pugui fer de la informació aquí difosa. "



<b>TOTAL BECA</b>	<b>A COFINANÇAR</b>
600€	826€



# CONVOCATORIA BECAS ERASMUS+ 2020/2021

## 1. OBJETO

## 2. NÚMERO Y DURACIÓN DE LAS BECAS

### 2.1. Para ESTUDIANTES

### 2.2. Para PERSONAL

## 3. REQUISITOS

## 4. INSCRIPCIÓN

## 5. SELECCIÓN

## 6. CRITERIOS DE SELECCIÓN

### 6.1. ESTUDIANTES

### 6.2. PERSONAL

## 7. ACEPTACIÓN DE BECA

## 8. ELECCIÓN DE GESTIÓN

### 1. GESTIÓN AUTÓNOMA DE LA SUBVENCIÓN

### 2. GESTIÓN POR PARTE DEL CENTRO EDUCATIVO

### 3. GESTIÓN EXTERNALIZADA



Mediante resolución el 28 de septiembre de 2020 del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE), se publicaron las listas definitivas de solicitudes seleccionadas y excluidas de proyectos de Acción Clave 1, Movilidades de personas por motivos de aprendizaje en el sector de la Educación Superior (KA103), correspondiente a la Convocatoria de Propuestas del Programa Erasmus+ 2020. La institución **ESCOLA GINEBRÓ** resultó beneficiaria de una subvención para el proyecto **2020-1-ES01-KA103-078498**.

Mediante resolución el 04 de junio de 2019 del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE), se publicaron las listas definitivas de solicitudes seleccionadas y excluidas de proyectos de Acción Clave 1, Movilidades de personas por motivos de aprendizaje en el sector de la Educación Superior (KA103), correspondiente a la Convocatoria de Propuestas del Programa Erasmus+ 2019. La institución **ESCOLA GINEBRÓ** resultó beneficiaria de una subvención para el proyecto **2019-1-ES01-KA103-062030**



# SE RESUELVE:

## 1. OBJETO

La presente publicación tiene por objeto establecer las bases reguladoras y convocar las becas de movilidad Erasmus+ destinadas a estudiantes y personal de ciclos formativos de grado superior (CFGs).

## 2. NÚMERO Y DURACIÓN DE LAS BECAS

Se convocan las siguientes becas:

### 2.1. Para ESTUDIANTES

El número de plazas destinadas a estudiantes es 18.

Los/as alumnos/as podrán elegir entre los siguientes destinos, en función del cual el importe de la beca es diferente, tal y como establece el SEPIE.

<b>País de destino</b>	<b>Importe de la beca por alumno/a al mes (Apoyo individual)</b>
Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Reino Unido, Suecia	400 euros
Alemania, Austria, Bélgica, Chipre, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos, Portugal	350 euros
Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Macedonia del Norte, Polonia, República Checa, Rumanía, Serbia, Turquía	300 euros

### 2.2. Para PERSONAL

El número de plazas destinadas a personal es 2.

El personal podrá elegir entre los siguientes destinos, en función del cual el importe de la beca es diferente, tal y como establece el SEPIE.

"El present projecte està cofinançat pel programa Erasmus+ de la Unió Europea. El contingut d'aquesta convocatòria és responsabilitat exclusiva de centre educatiu i ni la Comissió Europea, ni el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) són responsables de l'ús que pugui fer de la informació aquí difosa. "





<b>País de destino</b>	<b>Importe de la beca por participante al día (Apoyo individual)</b>
Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Reino Unido, Suecia	120 euros
Alemania, Austria, Bélgica, Chipre, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos, Portugal	105 euros
Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Macedonia del Norte, Polonia, República Checa, Rumanía, Serbia, Turquía	90 euros

Todas las cantidades y destinos del listado son susceptibles a cambios por causas ajenas a nuestro control durante el proceso.

Las cantidades y destinos definitivos serán comunicados individualmente a las personas una vez se publiquen las listas definitivas con los destinos finales y cuando se firme el convenio de subvención (de manera individual).

### **3. REQUISITOS**

3.1. Podrá concurrir a esta convocatoria el alumnado que esté cursando ciclos formativos de grado superior (CFGS), durante el curso 2020/2021 en la **ESCOLA GINEBRÓ** para las plazas destinadas a **estudiantes**.

3.2. Podrá concurrir a esta convocatoria el personal docente y no docente que esté relacionado con ciclos formativos de grado superior (CFGS) durante el curso 2020/2021 en la **ESCOLA GINEBRÓ** para las plazas destinadas a **personal**.

### **4. INSCRIPCIÓN**

Todas las personas que cumplan los requisitos establecidos en el punto 3 de la presente convocatoria deberán seguir los siguientes pasos:

4.1. Preparar la siguiente documentación

- Curriculum Vitae en [formato Europass](#) y en inglés.
- Carta de motivación en inglés.

"El present projecte està cofinançat pel programa Erasmus+ de la Unió Europea. El contingut d'aquesta convocatòria és responsabilitat exclusiva de centre educatiu i ni la Comissió Europea, ni el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) són responsables de l'ús que pugui fer de la informació aquí difosa. "



- Foto de su DNI, NIE o Pasaporte.
- 
- Vídeo de 30 segundos en inglés presentándose y explicando su motivación para inscribirse al proceso.
- Foto de la tarjeta sanitaria europea, en caso de contar con ella.
- IBAN (número de cuenta completo donde se ingresará la beca en caso de resultar seleccionado/a)
- Documento de protección de datos y derechos de imagen rellenado y firmado. En caso de menores de edad, debe ir firmado por uno/a de sus tutores legales.  
[https://drive.google.com/file/d/1PDUqZ\\_\\_17UbN3m8c9qQZuX8uvaL8ijDv/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1PDUqZ__17UbN3m8c9qQZuX8uvaL8ijDv/view?usp=sharing)
- Autorización para participar en el programa firmada por uno/a de sus tutores legales en caso de menores de edad. (Debe entregarse también foto del DNI, NIE o Pasaporte del tutor/a que firma).

4.2. Rellenar el **FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN** y adjuntar la documentación.

4.2.1. Se deben rellenar todos los campos marcados como obligatorios.

4.2.2. Se puede elegir entre tres preferencias de destino, estipuladas en esta misma convocatoria.

4.3. Una vez rellenado el formulario, se recibe un correo electrónico confirmando la inscripción al proceso de selección.

4.4. El plazo para realizar la inscripción finaliza el 1 de marzo de 2021

## 5. **SELECCIÓN**

5.1. El centro revisa toda la documentación recibida y se publica el listado de personas admitidas y excluidas al proceso de selección. Todas las personas que entreguen en tiempo y forma la documentación estipulada en el punto 4 serán admitidas al proceso.

5.2. Las personas admitidas son convocadas a través de la página web del centro educativo y con un mínimo de 24 horas de antelación para realizar una entrevista personal. Puede darse el caso de que se convoque a las personas admitidas a través del correo electrónico, prevaleciendo siempre la información publicada en la página web. En la convocatoria a la entrevista se indica lugar y hora de la entrevista personal. No presentarse a la entrevista personal supone la descalificación del



proceso de selección, excepto si la ausencia es por fuerza mayor y está debidamente justificada. La persona admitida debe estar disponible con 30 minutos de antelación a la entrevista.

5.3. La entrevista personal será realizada por una comisión evaluadora integrada por al menos dos personas, un miembro de la comisión de movilidad y una persona experta en programas de movilidad.

5.4. Una vez finalizadas las entrevistas personales se publica en la página web del centro el listado provisional de personas seleccionadas, en lista de espera y descartadas.

5.5. Se habilita un plazo de 7 días naturales para reclamaciones. Las reclamaciones deben hacerse por correo electrónico y enviarse al coordinador/a Erasmus.

5.6. Una vez revisadas las reclamaciones, se publica en la página web el listado definitivo de personas seleccionadas, en lista de espera y rechazadas.

5.7. El centro de estudios se reserva el derecho de dejar alguna plaza desierta en caso de que considere que no hay personas candidatas adecuadas.

## 6. CRITERIOS DE SELECCIÓN

Se establecen los siguientes criterios para la selección de las personas participantes:

### 6.1. ESTUDIANTES

- Expediente académico y criterio interno (máximo **3 puntos**). Se lleva a cabo por el equipo docente y se valoran aspectos como asistencia, actitud, compromiso y esfuerzo. Se establece un criterio uniforme para todas las personas candidatas.
- Documentación aportada (máximo **3 puntos**). El tribunal valora la calidad de la documentación aportada en el proceso de selección. Se establece un criterio uniforme para todas las personas candidatas.
- Entrevista personal (máximo **4 puntos**). El tribunal valora la idoneidad de las personas candidatas en función de sus respuestas en la entrevista. Se valoran los siguientes ítems de manera uniforme para todas las personas candidatas: Iniciativa, adaptabilidad, mentalidad abierta, socialización, capacidad de comunicación, madurez y conocimiento de una/o misma/o, idioma extranjero, capacidad de resolución de conflictos, motivación y expectativas

En caso de empate en la puntuación, se dará prioridad por este orden:

"El present projecte està cofinançat pel programa Erasmus+ de la Unió Europea. El contingut d'aquesta convocatòria és responsabilitat exclusiva de centre educatiu i ni la Comissió Europea, ni el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) són responsables de l'ús que pugui fer de la informació aquí difosa. "



- A estudiantes con menos oportunidades.
- A estudiantes que nunca han participado en una movilidad Erasmus+.

## 6.2. PERSONAL

- Antigüedad en el centro (máximo **1 punto**). Se estipula 0,5 puntos para personal con menos de 5 años de antigüedad y 1 punto para personal con una antigüedad en el centro superior a 5 años.
- Implicación del personal en proyectos extraescolares (máximo **1 punto**).
- Documentación aportada (máximo **3 puntos**). El tribunal valora la calidad de la documentación aportada en el proceso de selección. Se establece un criterio uniforme para todas las personas candidatas.
- Idoneidad del proyecto de movilidad (máximo **5 puntos**). Se valora a través de la entrevista personal. Se establece hasta 1 punto por la calidad de la propuesta, hasta 2 puntos por la relevancia de la propuesta para el centro y hasta 2 puntos por la viabilidad de implementación de los aprendizajes en la dinámica del centro.

En caso de empate en la puntuación, se dará prioridad por este orden:

- A personal con menos oportunidades.
- A personal que nunca ha participado en una movilidad Erasmus+.
- A personal docente.
- Por sorteo.

## 7. ACEPTACIÓN DE BECA

7.1. Las personas seleccionadas reciben un documento que deben devolver completado y firmado en un plazo máximo de 7 días para aceptar o rechazar la subvención.

7.2. En el documento se establecen tres opciones de gestión de la beca Erasmus, la persona seleccionada debe marcar cuál es la opción elegida.

7.3. No aceptar o no contestar con la documentación que se solicita en 7 días naturales desde la recepción del correo electrónico, conlleva la renuncia automática de la beca otorgada. Dando la oportunidad a la primera persona en la lista de espera del listado definitivo.



## 8. ELECCIÓN DE GESTIÓN

En todas las siguientes opciones, las personas participantes recibirán la subvención en la cuenta corriente (IBAN) que hayan facilitado en la fase de inscripción.

### 1. GESTIÓN AUTÓNOMA DE LA SUBVENCIÓN

La persona seleccionada puede gestionar la movilidad al completo por sí misma, siendo responsable de reservar el alojamiento, los vuelos, encontrar la organización de acogida para realizar la movilidad en un país elegible para el proyecto presentado por el centro, y es la encargada de justificar adecuadamente todo lo necesario para la beca Erasmus.

En este caso, el/la alumno/a recibe la totalidad de la subvención y será el/la responsable de la correcta justificación o devolución de la subvención en caso que ésta no esté bien justificada.

En caso de que la utilización de la subvención no esté bien justificada, el Ministerio de Educación (SEPIE) puede hacer la reclamación de la subvención hasta 2 años después de la finalización de la movilidad, es decir, cuando se realice el informe final del proyecto y la Agencia Nacional dictamine que no es correcta su justificación.

Si se selecciona esta opción habrá un seguimiento por parte del centro educativo mediante el tutor de las prácticas del centro y por parte del/la Coordinador/a Erasmus, pero será responsabilidad de la persona seleccionada tanto la búsqueda, como la gestión, como la documentación y el correcto funcionamiento de todas las partes del proyecto.

### 2. GESTIÓN POR PARTE DEL CENTRO EDUCATIVO

En función del destino y de la especialidad de la persona participante, el centro educativo tiene algunos acuerdos de colaboraciones a nivel internacional. La persona seleccionada podría optar a algún tipo de movilidad en esta línea, gestionada directamente por el centro como ente de contacto entre la persona seleccionada y la empresa. El seguimiento en este caso se realizará directamente en el país de destino con un/a coordinador/a homólogo/a a el/la del centro educativo.

Para saber exactamente las posibilidades y condiciones de gestión de la beca hay disponibles se debe hablar directamente con el/la coordinador/a Erasmus de tu instituto.



### 3. GESTIÓN EXTERNALIZADA

Hacer la gestión por medio de una entidad intermediaria (entidad sin ánimo de lucro).

Eligiendo esta opción, se contempla que con la totalidad de la subvención que el programa Erasmus otorga no es posible cubrir todos los servicios, por lo que la persona participante debe cofinanciar una parte de su movilidad.

Dependiendo del lugar de destino, el participante recibirá una cantidad diferente (estipulada en el apartado 2 de esta convocatoria) y **cofinanciará** el resto. La cantidad a cofinanciar se establece a continuación.

Los precios establecidos incluyen los siguientes servicios:

- Alojamiento en el país de destino de las prácticas: en habitación compartida en residencia de estudiantes, o en pisos compartidos. (las opciones dependen del destino).
- Mentor y teléfono de emergencia disponible en el país de destino.
- Búsqueda de la empresa donde se realizarán las prácticas por parte de la entidad contratada y responsable de la acogida en el país de destino.
- Formación a la salida (preparación específica para Erasmus).
- Creación y gestión de la documentación oficial y transportes durante todo el proyecto.
- Transporte local (la contratación es opcional)
- Transferencia desde/hasta el aeropuerto (la contratación es opcional)

El **participante** tendrá que **cubrir el transporte internacional** de ida y vuelta ya que la beca no otorga fondos para este fin.

En ningún caso, los servicios se pueden contratar por separado.

Todos los precios establecidos a continuación se estipulan para movilidades de **dos meses**.

\* Los precios de transporte local pueden variar dependiendo de las fechas de la movilidad. En algunos destinos el transporte local se debe contratar por mes natural (de 1 a 31 de mes).

\* Los precios de tutorización pueden cambiar en función del número de personas que realicen la movilidad al mismo destino y en las mismas fechas.



### 3.1. DESTINOS

#### 3.1.1. SUECIA

CIUDAD: Lund / Malmo

ALOJAMIENTO	TUTORIZACIÓN	TRANSPORTE LOCAL	TRANSPORTE AEROPUERTO	TOTAL
765€	650€	170€	120€	1705€

TOTAL BECA	A COFINANCIAR
800€	905€

#### 3.1.2. IRLANDA DEL NORTE

CIUDAD: Derry

ALOJAMIENTO	TUTORIZACIÓN	TRANSPORTE LOCAL	TRANSPORTE AEROPUERTO	TOTAL
1050€	350€	180€	60€	1640€

TOTAL BECA	A COFINANCIAR
800€	840€

#### 3.1.3. ITALIA

CIUDAD: Campobasso

ALOJAMIENTO	TUTORIZACIÓN	TRANSPORTE LOCAL	TRANSPORTE AEROPUERTO	TOTAL
1000€	200€	60€	75€	1335€

TOTAL BECA	A COFINANCIAR
700€	635€

"El present projecte està cofinançat pel programa Erasmus+ de la Unió Europea. El contingut d'aquesta convocatòria és responsabilitat exclusiva de centre educatiu i ni la Comissió Europea, ni el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) són responsables de l'ús que pugui fer de la informació aquí difosa. "



CIUDAD: Arezzo

ALOJAMIENTO	TUTORIZACIÓN	TRANSPORTE LOCAL	TRANSPORTE AEROPUERTO	TOTAL
700€	350€	80€	150€	1280€

TOTAL BECA	A COFINANCIAR
700€	580€

### 3.1.4. PORTUGAL

CIUDAD: Lisboa

ALOJAMIENTO	TUTORIZACIÓN	TRANSPORTE LOCAL	TRANSPORTE AEROPUERTO	TOTAL
1178€	450€	95€	50€	1773€

TOTAL BECA	A COFINANCIAR
700€	1073€

### 3.1.5. GRECIA

CIUDAD: Atenas

ALOJAMIENTO	TUTORIZACIÓN	TRANSPORTE LOCAL	TRANSPORTE AEROPUERTO	TOTAL
900€	150€	54€	30€	1134€

TOTAL BECA	A COFINANCIAR
700€	434€

\*Precio del transporte al aeropuerto si hay un grupo de al menos 3 estudiantes.

"El present projecte està cofinançat pel programa Erasmus+ de la Unió Europea. El contingut d'aquesta convocatòria és responsabilitat exclusiva de centre educatiu i ni la Comissió Europea, ni el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) són responsables de l'ús que pugui fer de la informació aquí difosa. "





### 3.1.6. ESLOVENIA

CIUDAD: Ljubljana / Maribor

ALOJAMIENTO	TUTORIZACIÓN	TRANSPORTE LOCAL	TRANSPORTE AEROPUERTO	TOTAL
700€	250€	40€	120€	1110€

TOTAL BECA	A COFINANCIAR
600€	510€

### 3.1.7. POLONIA

CIUDAD: Wroclaw

ALOJAMIENTO	TUTORIZACIÓN	TRANSPORTE LOCAL	TRANSPORTE AEROPUERTO	TOTAL
520€	100€	60€	20€*	700€

TOTAL BECA	A COFINANCIAR
600€	100€

\*Precio del transporte de aeropuerto si aterriza en Wroclaw.

### 3.1.8. REPÚBLICA CHECA

CIUDAD: Praga

ALOJAMIENTO	TUTORIZACIÓN	TRANSPORTE LOCAL	TRANSPORTE AEROPUERTO	TOTAL
990€	380€	56€	-	1426€

TOTAL BECA	A COFINANCIAR

"El present projecte està cofinançat pel programa Erasmus+ de la Unió Europea. El contingut d'aquesta convocatòria és responsabilitat exclusiva de centre educatiu i ni la Comissió Europea, ni el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) són responsables de l'ús que pugui fer de la informació aquí difosa. "



Cofinanciado por el  
programa Erasmus+  
de la Unión Europea



600€	826€
------	------

"El present projecte està cofinançat pel programa Erasmus+ de la Unió Europea. El contingut d'aquesta convocatòria és responsabilitat exclusiva de centre educatiu i ni la Comissió Europea, ni el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) són responsables de l'ús que pugui fer de la informació aquí difosa. "